

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
Półkolonii Szkoły Podstawowej nr 1 w Mielcu.
„PÓLKOLONIA SP1 2022”

I. ORGANIZACJA

1. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla uczniów szkoły podstawowej nr 1 w Mielcu im. Władysława Szafera. Stwarza dzieciom warunki do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
2. Półkolonia polega na organizacji zajęć różnotematycznych i rozwijających, plastycznych, profilaktyczno-rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych, warsztatów.
3. Organizatorem wypoczynku jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Mielcu im. Władysława Szafera ul. Kilińskiego 37, 39-300 Mielec.
4. Program zajęć sporządzany jest przez osoby przygotowujące ofertę półkolonii i zawiera program zajęć profilaktyczno-rekreacyjno-sportowych na czas trwania półkolonii. Program półkolonii zamieszczony będzie w Szkole Podstawowej nr 1 w Mielcu oraz na stronie internetowej www.sp1mielec.pl
5. Warunkiem realizacji półkolonii jest zebranie minimalnej liczby uczestników tj. 15 osób.

II. UCZESTNICTWO

1. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie SP nr 1
2. Uczestnikami mogą być uczniowie klas I-III, a w razie wolnych miejsc uczniów klas starszych.
3. Zgłoszenia przyjmowane są osobiście w sekretariacie SP nr 1 w Mielcu w godzinach otwarcia.
4. W celu zgłoszenia dziecka na listę uczestników należy wypełnić **Kartę zgłoszenia oraz oświadczenia** oraz dokonać wpłaty przed rozpoczęciem danego turnusu.
5. Wypełnienie **Karty zgłoszenia** jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Półkolonii.
6. Formularz zgłoszenia można pobrać ze strony www.sp1mielec.pl lub w sekretariacie i świetlicy SP nr 1 w Mielcu.
7. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka/uczestnika półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki.
8. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka/uczestnika półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie/zgodę.
9. Za szkody wyrządzone przez dziecko/uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie.
10. Uczestnicy półkolonii mają zapewnione śniadanie i obiad.

III. TERMINY I MIEJSCE

1. Półkolonie SP nr 1 w Mielcu odbywają się w terminie **4–8 lipca 2022 r. (I turnus) oraz 11–15 lipca 2022 r. (II turnus)**
2. Program zajęć będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 – 15.30.
3. Półkolonie odbywają się w **Szkole Podstawowej im. Władysława Szafera w Mielcu** (zgodnie z programem).

IV. PŁATNOŚCI

1. Koszt półkolonii w w/w terminie wynosi **130,- PLN (koszt turnusu)**
2. Wpłaty należy dokonywać do 30 czerwca za I turnus oraz do 7 lipca za II turnus. Brak wpłaty spowoduje, że dziecko nie będzie przyjęte na półkolonie.
3. Wpłaty można dokonywać tylko przelewem na konto bankowe nr 94 1020 4913 0000 9402 0156 0366. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko uczestnika oraz turnus.
4. Opłata obejmuje wszystkie koszty związane z organizacją półkolonii

V. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,

- zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika Półkolonii,
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - wykonywać polecenia kadry opiekuńczej,
 - punktualnie stawiać się na zbiórkach,
 - brać czynny udział w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
 - zachowywać porządek i higienę,
 - przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
 - być posłusznym podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się po mieście.
 - kulturalnie, w ciszy i spokoju spożywać posiłki.
 3. Uczestnikom zabrania się:
 - samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani
 - zażywania leków bez wiedzy opiekuna,
 - niszczenia sprzętu i wyposażenia,
 - używania wulgarnych słów i przekleństw, zachowań agresywnych.
 4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny zostanie obciążony kosztami naprawy szkody.
 5. W czasie wycieczek, zajęć sportowych, pobytu na basenie, spacerach podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia oraz regulaminowi tam obowiązującemu, z którym uczestnik zostanie zapoznany na początku zajęć.
 5. Nie oddalać się poza obręb placówki bez zezwolenia wychowawcy.

VI. KADRA PEDAGOGICZNA

1. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).
2. Opiekunowie – wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).
3. Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób.
4. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku.
5. Obowiązki wychowawcy:
 - zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku;
 - poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników wypoczynku;
 - prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku,
 - organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
 - realizacja programu;
 - sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku zorganizowanych w grupę w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
 - zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku zorganizowanych w grupę;
 - prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wypoczynku.
6. Wychowawca ma prawo:
 - zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi Półkolonii
 - zgłaszania kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami.
7. Obowiązki kierownika:
 - kierowanie wypoczynkiem;
 - opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji;

- ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku;
- kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców;
- zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom;
- nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku;
- zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku.
- nadzór nad realizacją programu;
- podział uczestników wypoczynku na grupy.

VII. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA UCZESTNIKOM PÓŁKOLONII W CZASIE PANDEMII

1. Uczestnicy wypoczynku są zdrowi, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o stanie zdrowia uczestnika półkolonii w dniu rozpoczęcia turnusu.
2. Uczestnicy są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
3. Rodzice dzieci udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
4. Rodzice zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów.
5. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.
6. Wypoczynek może być organizowany tylko w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).
7. Organizator zapewni miejsce izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie choroby, w tym w szczególności choroby zakaźnej.
8. Liczba uczestników przebywających w obiekcie musi być dostosowana i zapewniająca dystans społeczny podczas pobytu, w tym podczas prowadzenia zajęć.
9. Pracownicy i uczestnicy półkolonii mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.
10. Dozownik z płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych jest w widocznym miejscu.
11. Na stołówce dzieci zobowiązują się do zachować dystansu pomiędzy sobą. Jeżeli jest to możliwe, przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i stosować wytyczne dla gastronomii.
12. Dezynfekcja blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
13. Organizator zapewnia regularne wietrzenie, sprząatanie i dezynfekcję sal.
14. Organizator zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń sanitarnych.

VIII. INNE

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione lub zniszczone przez uczestników podczas półkolonii.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty powstałe w wyniku ściągania filmów, gier i inne wygenerowane przez dziecko na urządzeniach przyniesionych z domu.
3. W razie potrzeby uczestnik półkolonii może bezpłatnie skorzystać telefonu wychowawcy w uzasadnionych przypadkach.
4. W trakcie półkolonii obowiązuje zakaz posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
5. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz podczas jazdy autokarem (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek, w lesie.
6. Nie wolno niszczyć zieleni, płoszyć zwierząt, śmiecić.
7. W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy i rodzice (opiekunowie) zostaną powiadomieni wcześniej.
8. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
9. Dziecko - uczestnika półkolonii można zwolnić z zajęć i opieki tylko za zgodą wychowawcy na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów.
10. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem półkolonii, a uczestnicy są z nim zapoznawani w pierwszym dniu danego turnusu.
11. Kwestie nieujęte w regulaminie są regulowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.

IX. WARUNKI REZYGNACJI

1. Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w półkoloniach, jest uprawniony do zwrotu wcześniej wniesionej odpłatności przed rozpoczęciem wypoczynku.